

Dossier de candidature

(à nous retourner complété dans les meilleurs délais)

(En lettres capitales)

NOM :

PRENOM :

Cochez la case correspondant à votre choix :

- Employé Commercial Magasin Vendeur conseil en Magasin
 Responsable de Rayon Manager des Univers Marchands

Préparer un Titre Professionnel au GCIF

Le GCIF est un organisme de formation spécialisé dans les métiers de la vente et de la grande distribution depuis plus de 20 ans.

Nous accueillons des candidats qui souhaitent acquérir une expérience professionnelle et faire valider les compétences acquises par l'obtention d'une certification reconnue par l'Etat (Ministère de l'emploi) : le Titre Professionnel.

Le GCIF offre aux stagiaires comme aux entreprises un accompagnement individualisé à toutes les étapes du projet.

Votre candidature

Les inscriptions se font tout au long de l'année. Si vous êtes intéressé(e) pour vous inscrire, merci de suivre ces différentes étapes suivantes:

Etape 1 : Préinscrivez-vous en ligne sur www.gcif.fr et choisissez votre réunion d'informations en fonction de vos disponibilités ;

Etape 2 : Préparez votre dossier de candidature et présentez-vous à la réunion d'informations ;

Etape 3 : Un entretien individuel vous sera proposé avec le chargé de recrutement en fonction des disponibilités. Nous vous demandons alors de porter votre dossier **complet**.

Mise en relation avec les entreprises

Le GCIF vous propose de transmettre votre candidature aux entreprises en fonction des profils et des postes à pourvoir ; cependant l'entreprise reste seule décisionnaire du choix de son apprenant.

En conséquence, nous vous conseillons d'effectuer une recherche personnelle d'entreprise en parallèle.

**IMPORTANT : Seule la signature du contrat de travail
validera votre inscription au centre de formation.**

Documents à retourner avec votre dossier de candidature

- ▶ Photocopie de votre dernier diplôme et de vos bulletins scolaires des deux dernières classes fréquentées
- ▶ Curriculum vitae récent et complet (avec photo non agrafée et titre du poste visé)
- ▶ Photocopie de la carte d'identité
- ▶ Exemple d'une lettre de motivation adressée à une entreprise dans le cadre d'un contrat en alternance
- ▶ Fiche «Vos motivations / Votre entreprise »
- ▶ *Pour les candidats de nationalité étrangère hors Union Européenne* : photocopie de votre carte de séjour mentionnant la possibilité de travailler

**A retourner lors de votre venue
à la réunion d'informations collective**

**Tout dossier incomplet entrainera du retard dans son
traitement**

Comment avez-vous connu le GCIF ?

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Internet | <input type="checkbox"/> Relations (ami, parent..) |
| <input type="checkbox"/> Pôle emploi | <input type="checkbox"/> Entreprise |
| <input type="checkbox"/> Mission locale | <input type="checkbox"/> Salon |
| <input type="checkbox"/> Stagiaire du Gcif | <input type="checkbox"/> Autre |
| <input type="checkbox"/> Etablissement scolaire | |

Nom :

Prénom :

Vos Motivations

Quelles sont vos motivations pour suivre cette formation ?

.....
.....
.....

Dans quel (s) secteur (s) d'activité (s) souhaiteriez-vous éventuellement effectuer votre contrat en alternance ?

.....
.....

Que recherchez-vous en priorité dans votre futur poste ?
(Ex : Sécurité de l'emploi, un travail en équipe, une rémunération...)

.....
.....
.....

Quels sont vos 3 principales qualités/ 3 principaux défauts ?

.....
.....
.....

Dans quel(s) autre(s) établissement(s) et pour quelle(s) autre(s) formation(s) avez-vous également déposé une candidature ?

Etablissement

Formation

.....
.....
.....

.....
.....
.....

Votre Entreprise

Nous nous engageons à garder ces informations confidentielles

Avez-vous déjà une confirmation de recrutement de la part d'une ou plusieurs entreprise(s) pour effectuer votre alternance ?

Oui

Non

Si Oui, Indiquez leurs coordonnées :

I / Nom de l'entreprise :

Activité de votre entreprise :

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone :

Nom de votre interlocuteur :

Sa fonction : Email :

II / Nom de l'entreprise :

Activité de votre entreprise :

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone :

Nom de votre interlocuteur :

Sa fonction : Email :

III / Nom de l'entreprise :

Activité de votre entreprise :

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone :

Nom de votre interlocuteur :

Sa fonction : Email :

